CompTIA Career ID 利用マニュアル

CompTIA 受験者オンラインサービス「CompTIA Career ID」は、CompTIA 認定資格試験を受験いただきました全受験者の方に提供されるサービスです。

CompTIA Career ID web サイト　http://www.comptia.jp/cont_maker.html
CompTIA Career ID ログインサイト　https://www.certmetrics.com/comptia
CompTIA カスタマーサポートセンター　http://support-japan.comptia.org/

本マニュアルをご確認いただき、ご不明な点がございましたら、お手数をおかけいたしますが、下記までお問い合わせをいただけますようお願いいたします。

CompTIA 日本支局　03-5226-5345
e-mail　：　info_jp@comptia.org
カスタマーサポートセンター　：　http://support-japan.comptia.org/

※本利用マニュアルに掲載されている画面等につきましては、予告なく変更されている場合がございます。予めご了承ください。

■ログイン方法 1
受験時に登録されたメールアドレスを使ってログインする場合 2
登録番号（スコアレポート参照）と、新しいメールアドレスを使ってログインする場合 6
■個人情報の取り扱いについての承諾 11
■各メニューの利用方法　－　Demographics　：　受験者情報の確認・更新 13
氏名の確認、メールアドレス、会社名の確認/変更、パスワードの再設定 13
認定証送付先（Mailing address）の確認/変更 14
ID の確認 15
■各メニューの利用方法　－　History　：　受験履歴の確認 16
認定資格試験受験/CE（継続教育）アクティビティ申請履歴の確認 16
受験可能な試験一覧、配信終了試験一覧の確認 17
CE（継続教育）プログラムの支払い料金の履歴確認 18
■各メニューの利用方法　－　Certifications　：　認定資格の取得状況、認定ロゴ、PDF 認定証のダウンロード 19
認定資格の取得状況 19
認定資格ロゴのダウンロード 20
PDF 認定証のダウンロード 22
LinkedIn への取得済み認定資格の表示 23
関連する認定資格への登録状況 23
■各メニューの利用方法　－　Continuing Education : CE（継続教育）プログラムの登録 25
■各メニューの利用方法　－　Fulfillment　：　認定証配送の進捗状況、認定証再発行申請 25
認定証配送の進捗状況 25
認定証再発行申請 26
■各メニューの利用方法　－　Transcripts　：　認定資格取得証明のための第三者への転送 29
認定資格取得証明のための第三者への転送 29
新しく認定資格取得証明を作成する 30
■Verification code（認証コード）を利用し、認定資格の取得を証明する 32

※本利用マニュアルに掲載されている画面等につきましては、予告なく変更されている場合がございます。予めご了承ください。

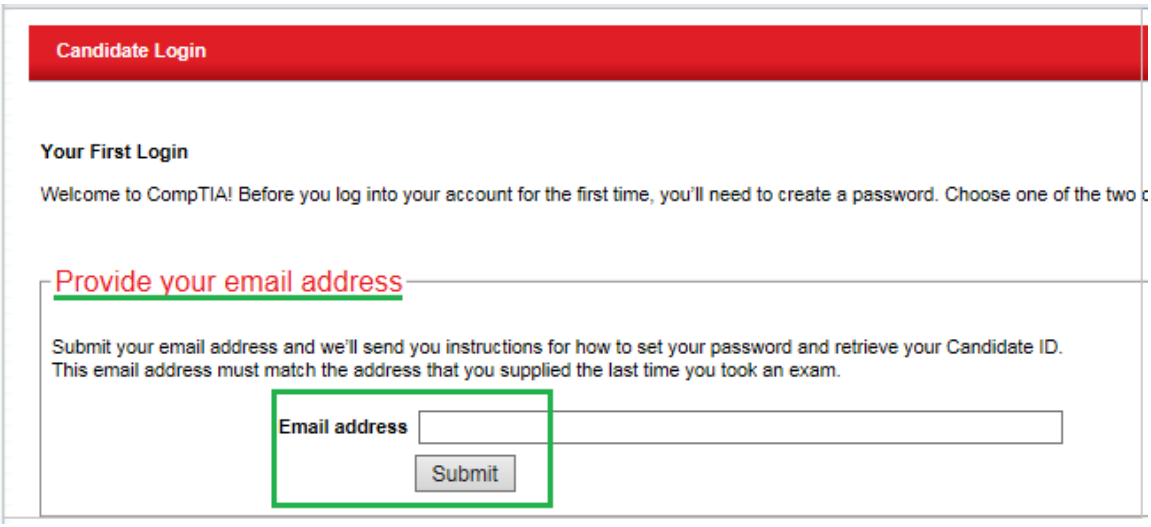
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■ログイン方法
受験時に登録されたメールアドレスを使ってログインする場合

受験時に登録されたメールアドレスを、現在もご利用されている方に有効な登録手順となります。

1. Web サイトにアクセスし赤字「Never logged in before?」をクリックしてください。

2. Provide your email address 枠内の Email address に、メールアドレスを入力し、「Submit」をクリックしてください。「An email has been sent to the email address on file…」のメッセージが表示され、登録手順のためのリンクを含むメールがアドレスに送信されます。



※入力された情報が、正しく入力されなかった場合には、以下のような画面が表示され、メールは配信されません。Option B より、ログインいただくか、CompTIA 日本支局までお問い合わせください。

＜掲載文＞
The information you entered does not match anything in the system.
入力いただいた情報では、システム内に該当する情報は見つかりませんでした。
※ 受験データがデータベースに反映されるまでに、10 営業日程かかります。予めご了承ください。
※ 10 営業日以上たっているにも関わらずデータが反映されていない場合には、お手数ですが、CompTIA 日本支局まで

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

お問い合わせください。

3. 登録されたメールアドレスに、以下のようなメールが送信されます。

・ 件名： CompTIA – First-time login information for XXXXXX（受験者名）
・ 差出人 ： CompTIA<noreplies@comptia.org>

＜メール文面＞

This email was sent because we received a request to complete the first-time login process through the email address we have on your file for you. If you did not make this request, you may safely disregard this message.
ログインプロセスにおいてご申請いただきましたのでログインに必要な情報をお送りいたします。もしこのメールにお心当たりがない場合は、恐れ入りますが削除いただけますようお願いいたします。

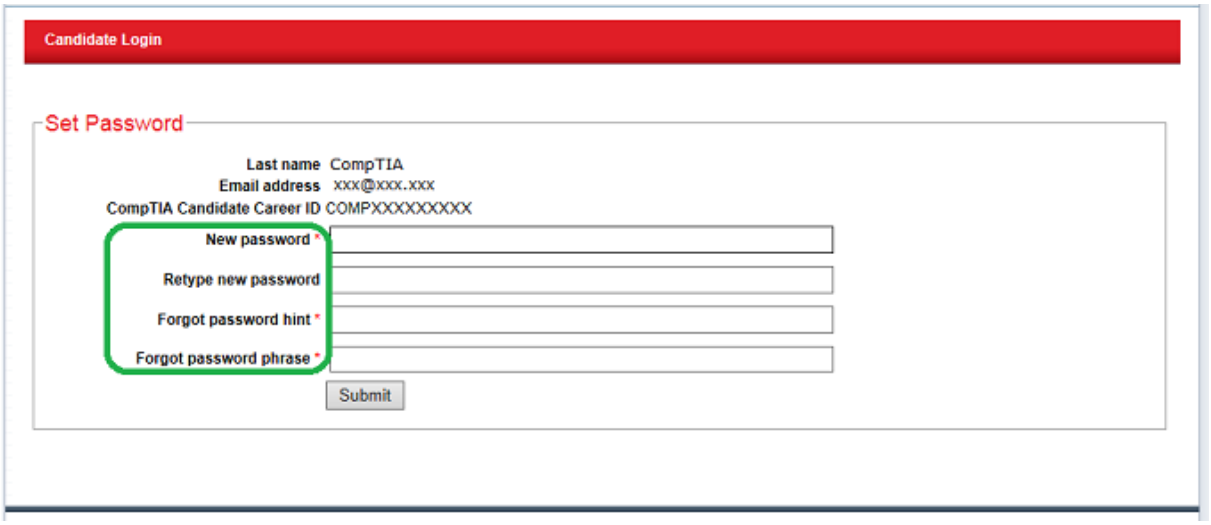
Please follow this link to set your password.
パスワードを設定するためのリンクが貼られています。

***Please note that your user name will be your CompTIA Career ID (which starts with COMP)
ユーザーネームは COMP から始まる、CompTIA Career ID となります。

To ensure the security of your data, the link will expire after 6 hours.
受験者皆様のデータの安全のため、上記のリンクは、6 時間の有効時間が設定されています。

Best regards,
CompTIA Customer Support
よろしくお願いします。
CompTIA カスタマーサポート

4. メール内にあるリンクをクリックすると、以下のような画面が表示されます。ここでログインのためのパスワードを作成してください。



■ Last name ： 名字が表示されます。
■ Email address ： メールアドレスが表示されます。
■ CompTIA Candidate Career ID ： CompTIA ID が表示されます。
■ New password **※1** ： 設定したいパスワードを入力してください。
■ Retype new password ： 確認のため、パスワードを再入力してください。
■ Forgot password hint **※2** ： パスワードを忘れた際に表示される質問文を入力してください。
■ Forgot password phrase **※2** ： 上記の質問の答え（フレーズ）を入力してください。

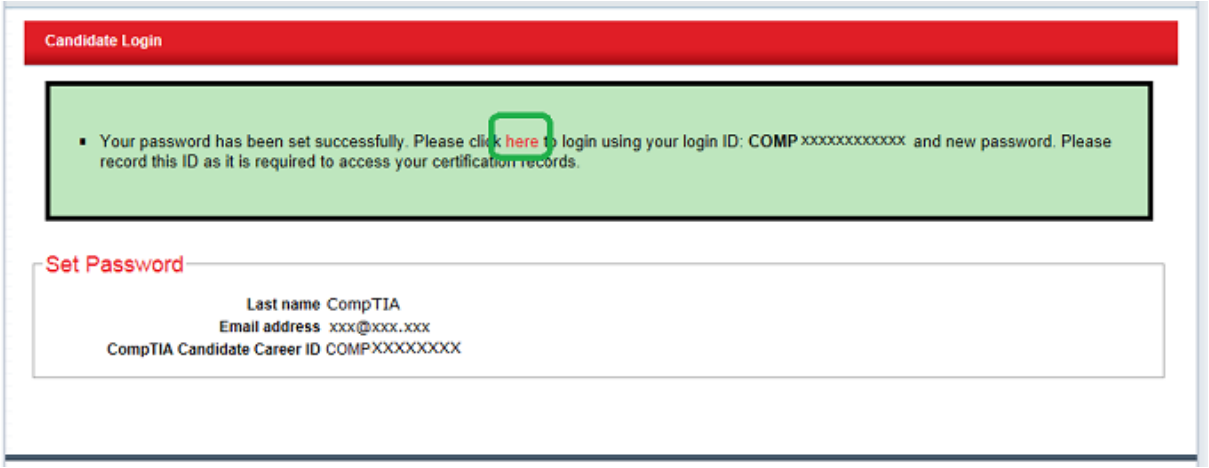
※1 - パスワードは、7 文字以上で文字と数字の組み合わせで作成をしてください。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

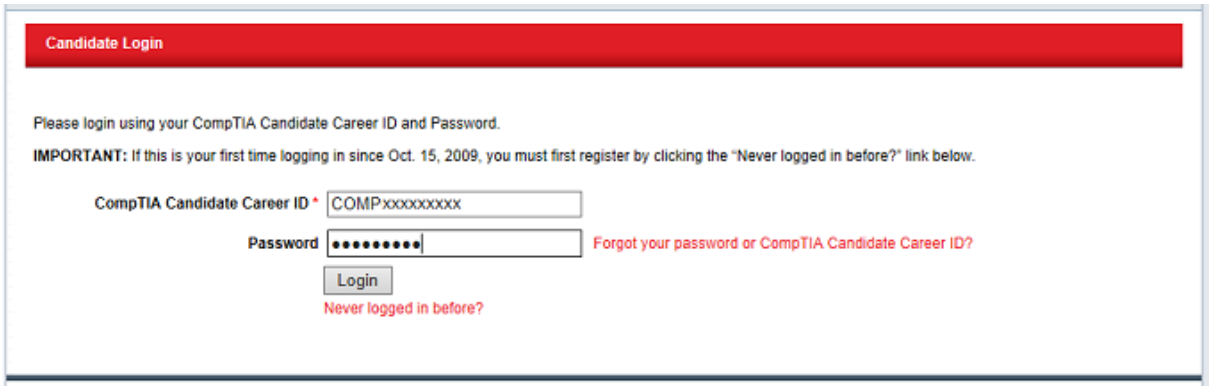
※2 – パスワードを再設定する方法の一つにおいて、ここで入力された「質問文」が表示され、その「答え」を入力するという手順があります。半角英数字であればローマ字入力でも問題はありません。7 文字以上で作成してください。

例　Forgot password hint: Which elementary school did you go to?
Forgot password phrase: chiyodaku comptia shogakko

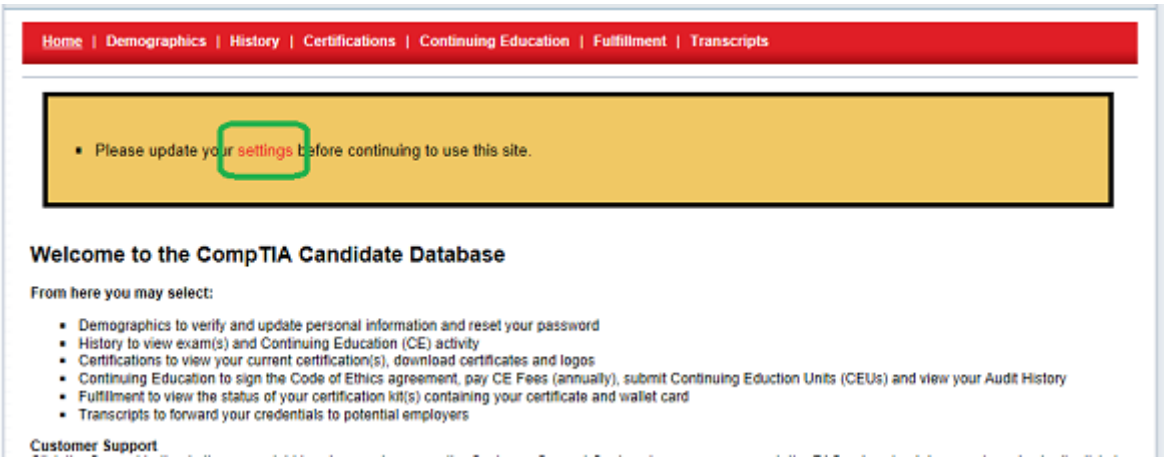
5.　4 の情報を入力後、「Submit」をクリックすると、以下が表示されます。
メッセージ内に、再度 CompTIA ID が表示されます。ログイン時に必要になりますので必ずメモなどをしておいてください。この ID は、スコアレポートにある受験者 ID と同一である場合がございます。



6.　枠内にある「Please click here」から、ログイン画面に戻り、「5」で取得した CompTIA ID と、「4」で作成したパスワードを入力し、ログインしてください。



7.　ログイン完了すると、以下のような画面が表示され、ログインができたことが表示されます。



8. CareerID のご利用を開始する前に、赤字「Settings」をクリックし、アグリーメントにお答えください。アグリーメント内容を、本マニュアルの「個人情報の取り扱いについての承諾」をご確認いただき、同意される場合は

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

「Yes」、同意されない場合は「No」を選択し、「Submit」を押してください。※1、2、3 の事項については、必ず「Yes」または「No」を選択してください

9. 各メニューがご利用いただけます。

Note for DoD personnel: こちらの文章は、米軍および米政府機関に勤務する職員のみに対するメッセージとなります。（翻訳：CE（継続教育）プログラムに登録する際は通常申込ではなく、記載されている URL から申込をしてください。）

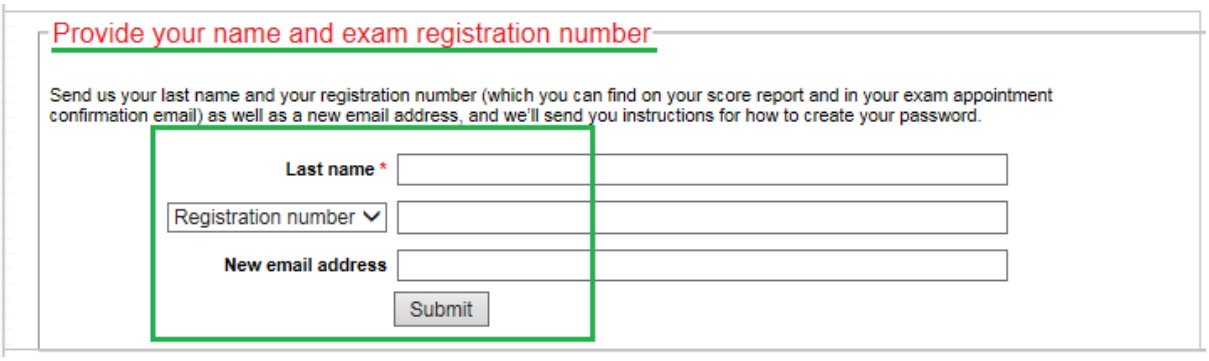
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

登録番号（スコアレポート参照）と、新しいメールアドレスを使ってログインする場合

受験時にテストセンターより配布されるスコアレポートをお持ちで、登録されているメールアドレスを現在は利用していない、もしくは今後利用されない方に有効な登録手順となります。

1. Web サイトにアクセスし赤字「Never logged in before?」をクリックしてください。

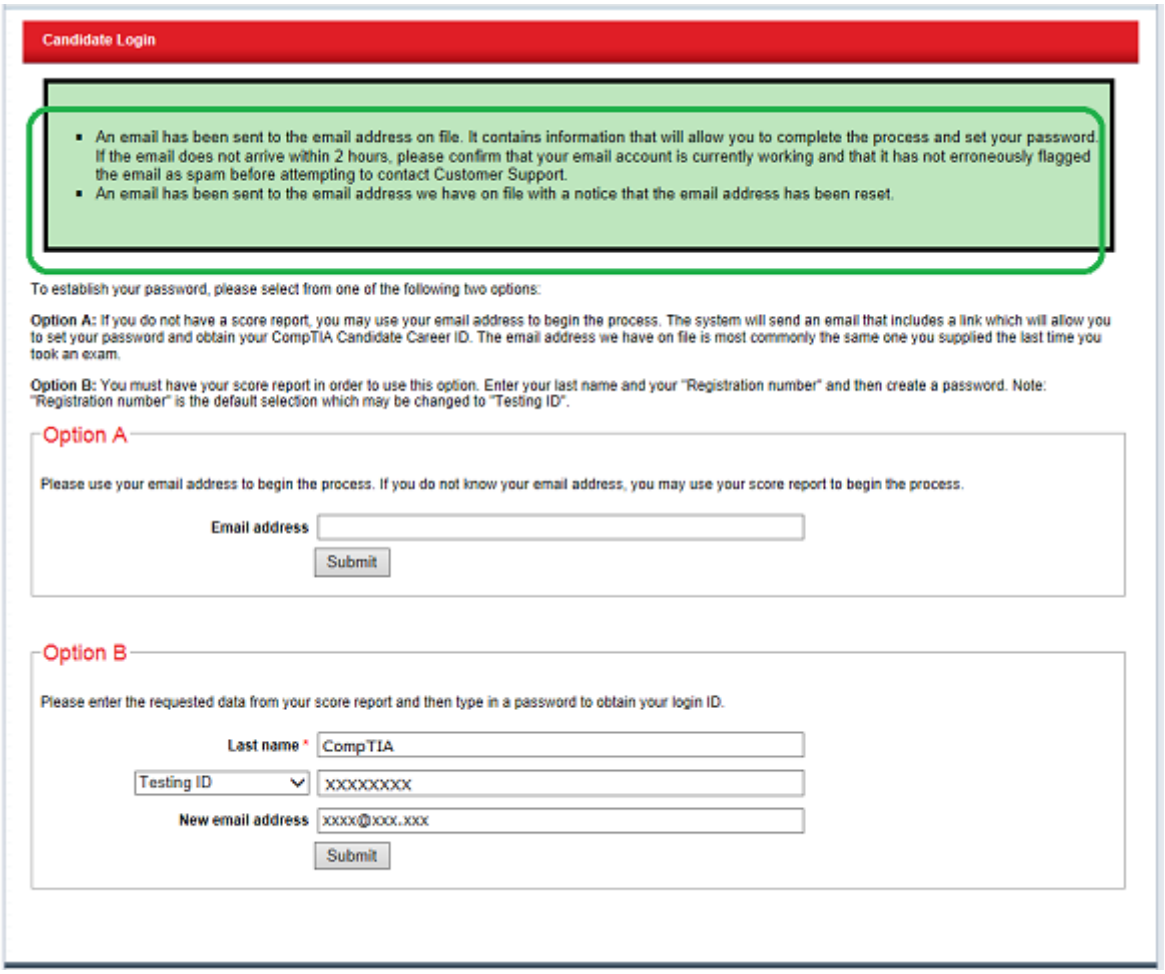
2. Provide your name and exam registration number（名字と登録番号の提供）の枠内に、以下の情報を入れ、「Submit」をクリックしてください。



- ■ Last name : 名字を入力してください。
- ■ Registration number または : 登録番号（スコアレポート参照）を入力してください。
  Testing ID : ピアソン VUE ID を入力してください。
- ■ New email address : 新しいメールアドレス（登録されているものと異なる）を入力。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

3. 以下のようなメッセージが表示されます。2 で入れたメールアドレス宛てに登録手続き用のリンクを含むメールが送られますのでご確認ください。



＜掲載文（日本語訳）＞

入力いただいたメールアドレス宛てに、登録を続けていただくためのリンクをお送りしました。次の 2 時間以内にメールが届かない場合は、迷惑メールとして受信されていないかご確認いただいた後、CompTIA までお問い合わせください。また、メールアドレスのご登録は新しいものに変更されます。この変更のお知らせは、受験時に登録いただいたメールアドレス宛てにご案内させていただいております。

※入力された情報が、正しく入力されなかった場合には、以下のような画面が表示され、メールは配信されません。Option A より、ログインいただくか、CompTIA 日本支局までお問い合わせください。

＜掲載文＞

The information you entered does not match anything in the system.

入力いただいた情報では、システム内に該当する情報は見つかりませんでした。

※ 受験データがデータベースに反映されるまでに、10 営業日程かかります。予めご了承ください。

※ 10 営業日以上たっているにも関わらずデータが反映されていない場合には、お手数ですが、CompTIA 日本支局までお問い合わせください。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

4. 登録されたメールアドレスに、以下のようなメールが送信されます。

・ 件名： CompTIA – First-time login information for XXXXXX（受験者名）
・ 差出人 ： CompTIA<noreplies@comptia.org>

＜メール文面＞

This email was sent because we received a request to have your login information emailed to you. If you did not make this request, you may safely disregard this message.
ログインプロセスにおいてご申請いただきましたのでログインに必要な情報をお送りいたします。もしこのメールにお心当たりがない場合は、恐れ入りますが削除いただけますようお願いいたします。

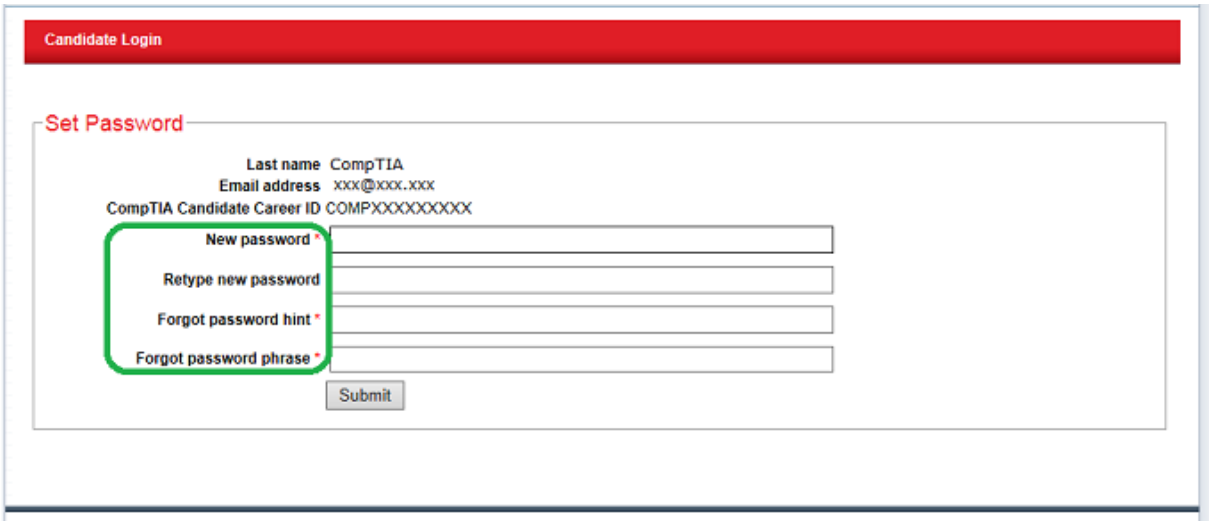
Please follow this link to set your password.
パスワードを設定するためのリンクが貼られています。

***Please note that your user name will be your CompTIA Career ID (which starts with COMP)
ユーザーネームは COMP から始まる、CompTIA Career ID となります。

To ensure the security of your data, the link will expire after 6 hours.
受験者皆様のデータの安全のため、上記のリンクは、6 時間の有効時間が設定されています。

Best regards,
CompTIA Customer Support
よろしくお願いします。
CompTIA カスタマーサポート

5. メール内にあるリンクをクリックすると、以下のような画面が表示されます。ここでログインのためのパスワードを作成してください。



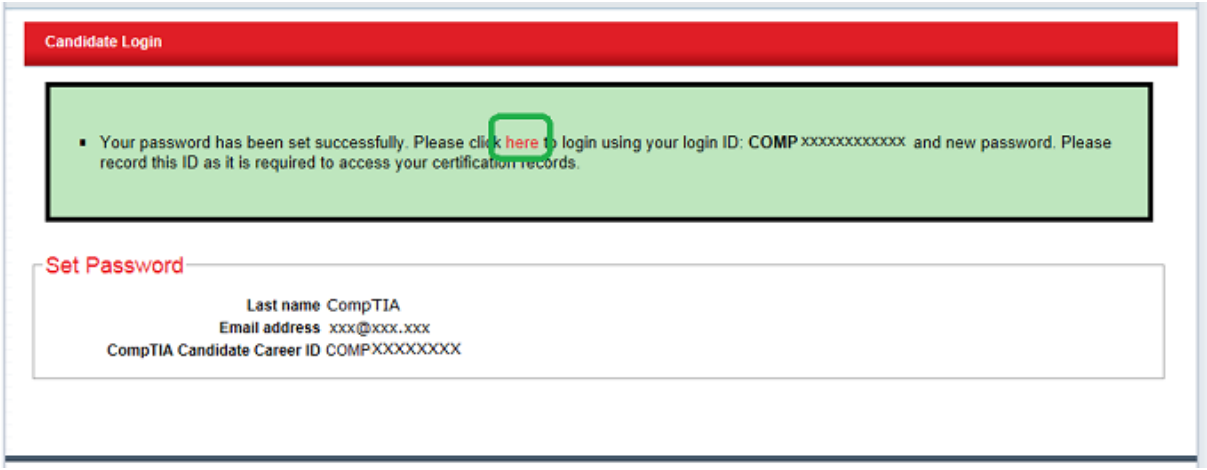
■ Last name : 名字が表示されます。
■ Email address : メールアドレスが表示されます。
■ CompTIA Candidate Career ID : CompTIA ID が表示されます。
■ New password **※1** : 設定したいパスワードを入力してください。
■ Retype new password : 確認のため、パスワードを再入力してください。
■ Forgot password hint **※2** : パスワードを忘れた際に表示される質問文を入力してください。
■ Forgot password phrase **※2** : 上記の質問の答え（フレーズ）を入力してください。

※1 - パスワードは、7 文字以上で文字と数字の組み合わせで作成をしてください。
※2 – パスワードを再設定する方法の一つにおいて、ここで入力された「質問文」が表示され、その「答え」を入力するという手順があります。半角英数字であればローマ字入力でも問題はありません。7 文字以上で作成してください。
例 Forgot password hint: Which elementary school did you go to?

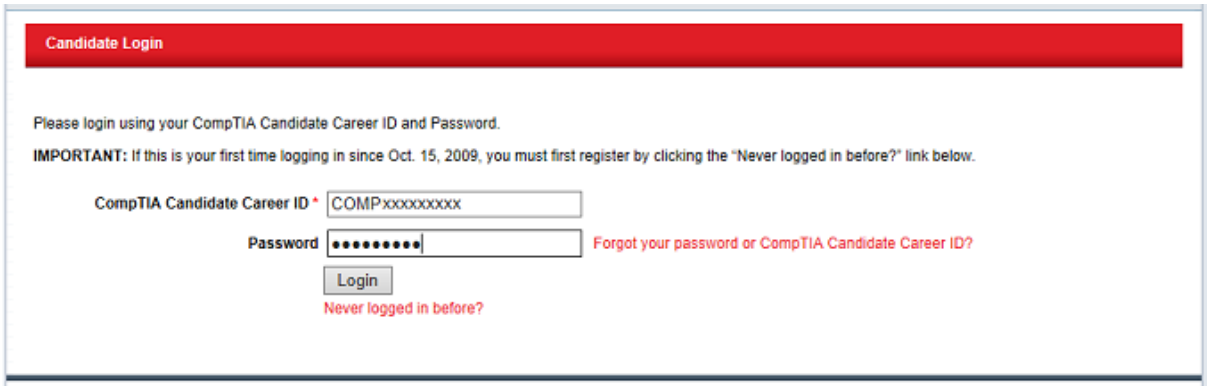
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

Forgot password phrase: chiyodaku comptia shogakko

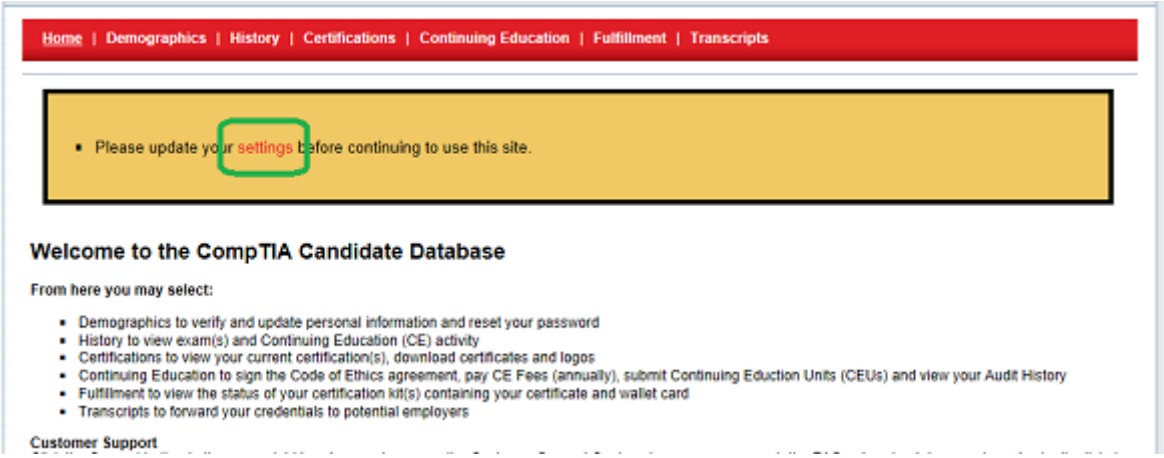
6.　5 の情報を入力後、「Submit」をクリックすると、以下が表示されます。
メッセージ内に、再度 CompTIA ID が表示されます。ログイン時に必要になりますので必ずメモなどをしておいてください。この ID は、スコアレポートにある受験者 ID と同一である場合がございます。



7.　枠内にある「Please click here」から、ログイン画面に戻り、「6」で取得した CompTIA ID と、「5」で作成したパスワードを入力し、ログインしてください。



8.　ログイン完了すると、以下のような画面が表示され、ログインができたことが表示されます。



9. CareerID のご利用を開始する前に、赤字「Settings」をクリックし、アグリーメントにお答えください。アグリーメント内容を、本マニュアルの「個人情報の取り扱いについての承諾」をご確認いただき、同意される場合は「Yes」、同意されない場合は「No」を選択し、「Submit」を押してください。※1、2、3 の事項については、必ず「Yes」または「No」を選択してください

10. 各メニューがご利用いただけます。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

Note for DoD personnel: こちらの文章は、米軍および米政府機関に勤務する職員のみに対するメッセージとなります。（翻訳：CE（継続教育）プログラムに登録する際は通常申込ではなく、記載されている URL から申込をしてください。）

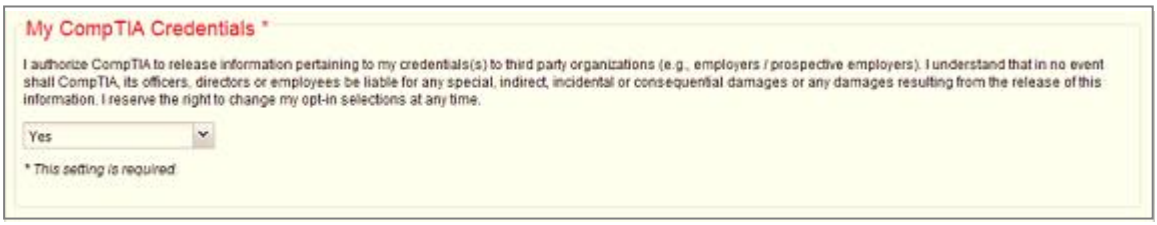
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■個人情報の取り扱いについての承諾

「個人情報の取り扱いについての承諾」では、個人情報を慎重に取り扱うため、下記の事項について、ご確認をいただき受験者の皆様のご承諾をいただくようになっています。

翻訳にて内容をご確認の上、同意される場合は「Yes」、同意されない場合は「No」を選択し、下部にある「Submit」を押してください。CompTIA は受験者ご本人の承諾なく、第三者に情報の開示はいたしません。

※1、2、3 の事項については、必ず「Yes」または「No」を選択してください。
※同意された内容は、Demographics 下の「Settings」より、随時設定の変更が可能です。



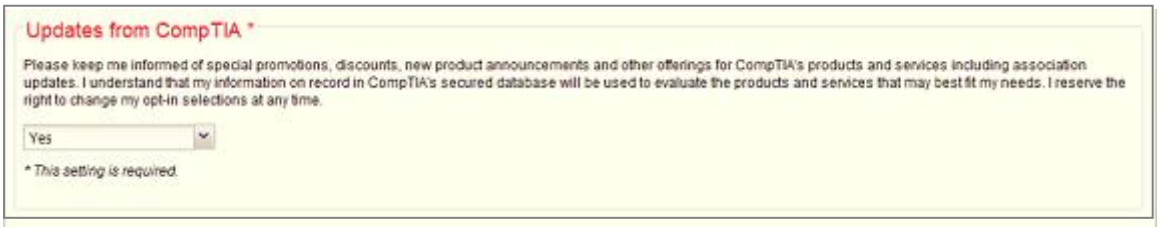
・My CompTIA Credentials *

I authorize CompTIA to release information pertaining to my credentials(s) to third party organizations (e.g., employers / prospective employers). I understand that in no event shall CompTIA, its officers, directors or employees be liable for any special, indirect, incidental or consequential damages or any damages resulting from the release of this information. I reserve the right to change my opt-in selections at any time.

（翻訳）

ご自身の認定状況につきまして

私は、企業や諸団体から私の認定状況に対する照会依頼があった場合、CompTIA がその照会に対し情報公開を行うことについて許諾します。
これを許諾により結果的に生じる損害について CompTIA は責を負わないものとします。



Updates from CompTIA *

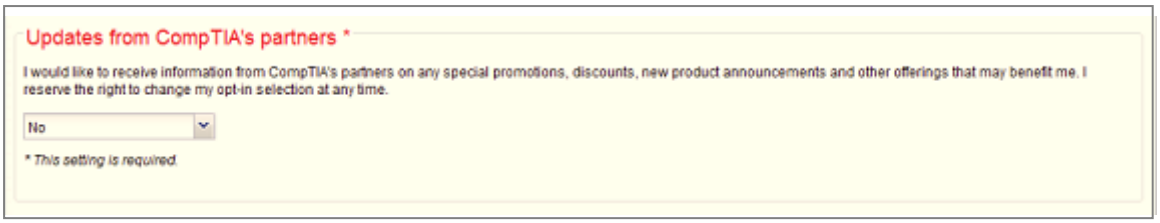
Please keep me informed of special promotions, discounts, new product announcements and other offerings for CompTIA's products and services including association updates. I understand that my information on record in CompTIA's secured database will be used to evaluate the products and services that may best fit my needs. I reserve the right to change my opt-in selections at any time.

（翻訳）

CompTIA からの新着情報

私は、CompTIA のプログラムやサービスに関するプロモーション、ディスカウント、新プログラムなどの案内を受け取ることを承諾します。この活動のため、CompTIA がセキュアデータベースに登録されている私の情報を利用することに同意します。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.



Updates from CompTIA's partners*

I would like to receive information from CompTIA's partners on any special promotions, discounts, new product announcements and other offerings that may benefit me. I reserve the right to change my opt-in selection at any time.

（翻訳）

CompTIA パートナーからの新着情報

私は、CompTIA パートナーのプログラムやサービスに関するプロモーション、ディスカウント、新プログラムなどの案内を受け取ることを承諾します。

CE Intended Path

Intended path for continuing education.

（翻訳）

CE（教育継続）プログラムについて

CE プログラムの登録をご検討されている方は、更新される科目を教えてください。（この時点で登録は完了しません）

※CE プログラムに該当しない/CE プログラム登録を予定しない場合は「No Selection」を選択します。

※複数の CompTIA 認定資格を持つ方は、そのうちよりハイレベルな認定資格を選択し、更新に必要となる CEU（継続教育ユニット）を取得することで、すべての認定資格で必要となる CEU が免除されます。

Government Funding

Are you a veteran using government funding (e.g. WIA, Post9/11 GI Bill) to pay for your CompTIA certification cost?

（翻訳）

政府機関からの受験費用負担

政府からの資金援助について、米国の退役軍人を対象とした質問となります。

※デフォルトで設定されている「No selection」または「NO」を選択してください。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■各メニューの利用方法 ー Demographics ： 受験者情報の確認・更新

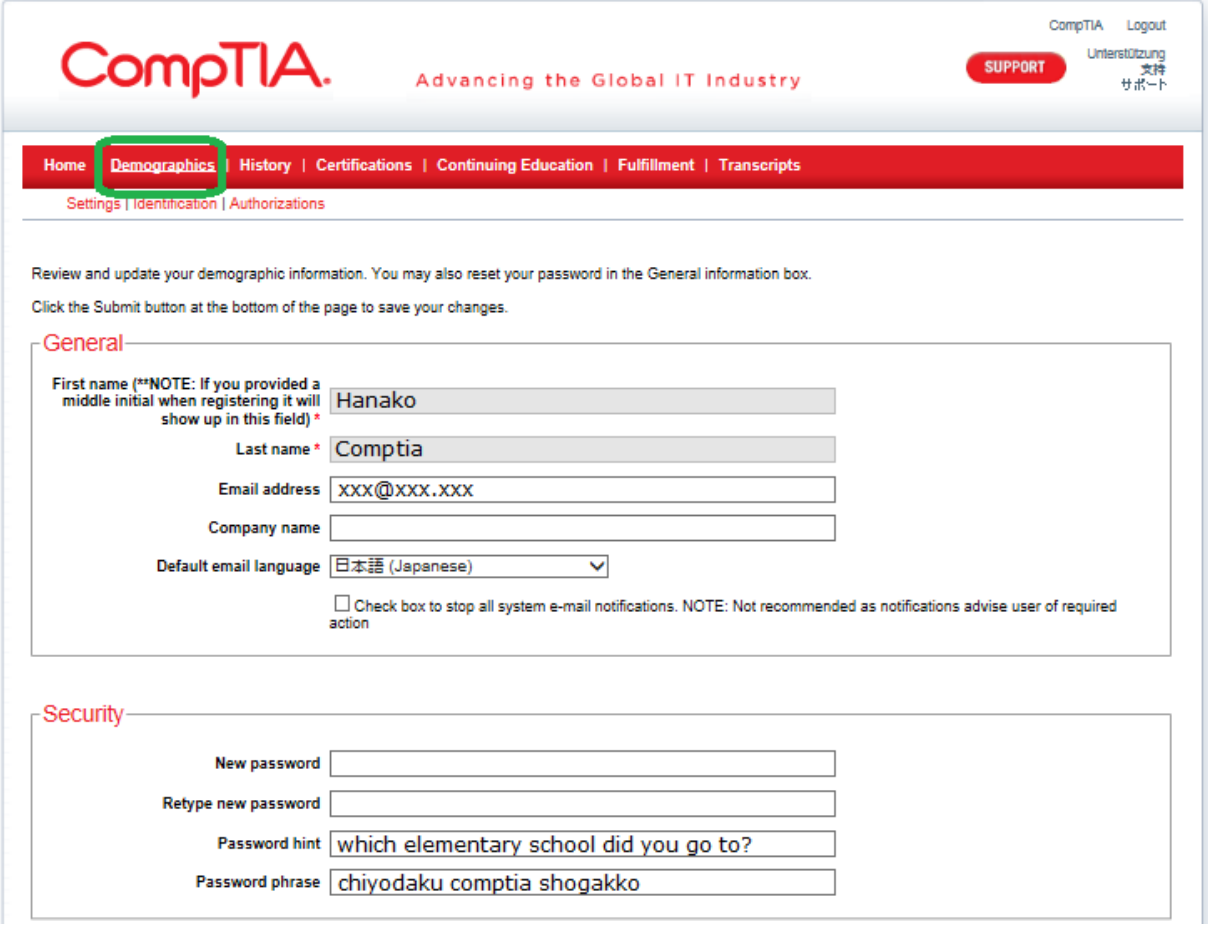
「Demographics」メニューでは、以下のことが行えます。

- 氏名、認定証送付先（Mailing address）、電話番号、メールアドレス、会社名の確認
- 住所、電話番号、メールアドレス、会社名の更新※1
- パスワード/パスワードヒント/パスワードフレーズの変更
- 「個人情報の取り扱いについての承諾」の設定

※1 氏名の変更の際には、ご本人確認が必要となります。
詳細につきましては、CompTIA 日本支局までお問い合わせください。

氏名の確認、メールアドレス、会社名の確認/変更、パスワードの再設定

1. メニューから「Demographics」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。
「General」では、氏名の確認、メールアドレス、会社名の確認/変更、パスワードの再設定ができます。
※氏名は、ご自身では変更不可の項目のため、グレーで表示されています。



■ First name ： 名
■ Last name ： 名字
■ Email address ： メールアドレス
■ Company name ： 会社名（送付先が会社住所の場合のみ入力）
■ Default email language ： ログインに関する通知を受け取る際の言語指定

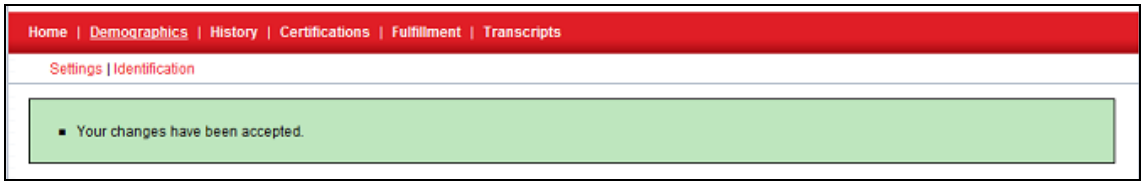
■ New password ： パスワード変更の際に新しいパスワードを入力
■ Retype new password ： 確認のため上記パスワードを再入力
■ Password hint 初回登録時に作られたヒント（質問文）が表示されます。変更の際

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

は、ここに入力

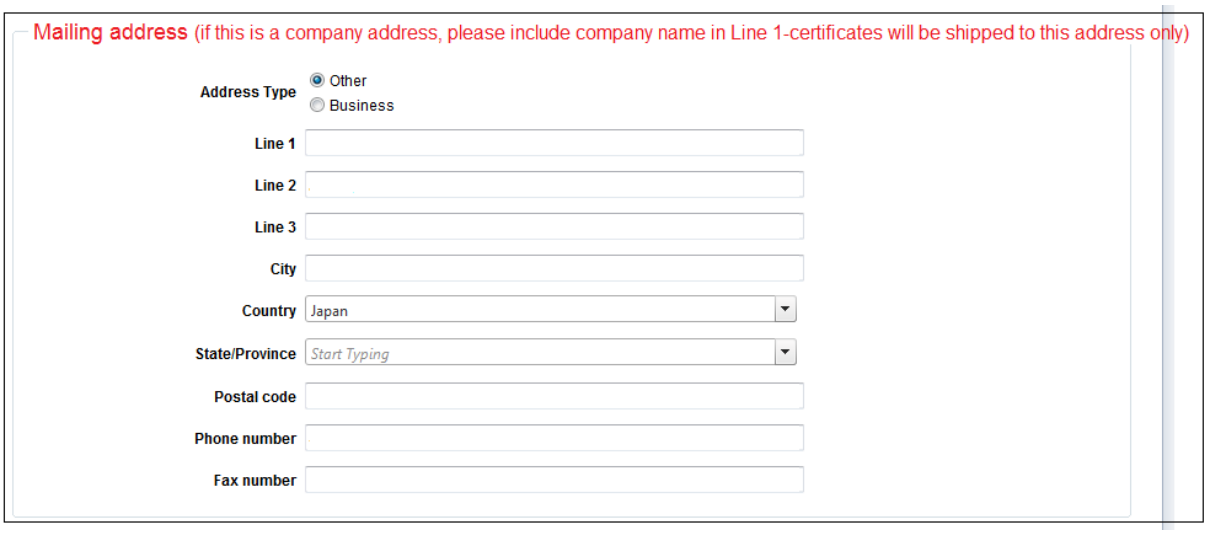
■ Password phrase　初回登録時に作られたフレーズ（上記質問の答え）が表示されます。変更の際は、ここに入力

メールアドレス、会社名の変更、パスワードを再設定した場合には、「Submit」をクリックしてください。以下の画面がページ上部に表示されれば、変更は完了です。（Your changes have been accepted: 変更を承りました。）



認定証送付先（Mailing address）の確認/変更

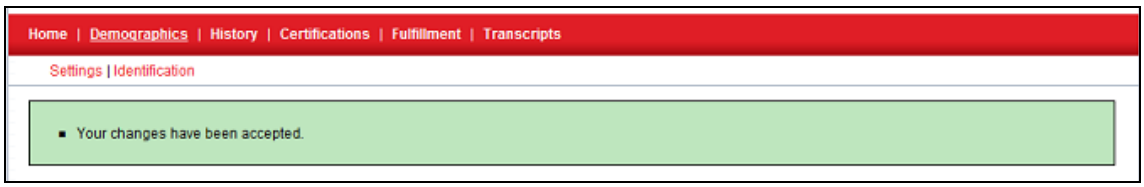
1. メニューから「Demographics」をクリックし、スクロールをしていただくと「Mailing Address」で認定証の送付先を確認/変更することができます。
   ※会社住所に認定証の送付をご希望の場合には、「General」枠内の「Company name」に会社名をご入力ください。送付先住所に会社名が印刷されます。※会社以外の住所（ご自宅等）に送付を希望される場合は、「Company name」は空欄にし、記入しないようお願いいたします。



■ Line1 : 住所 1
■ Line2 : 住所 2
■ Line3 : 住所 3
■ City : 市町村名
■ State/Province : 都道府県名
■ Postal code : 郵便番号
■ Country : 日本（プルダウンから「Japan」を選択してください。）
■ Phone number : 電話番号
■ FAX number : FAX 番号

2. 受験時に登録されている住所が表示されます。変更の場合には、住所を英語（ローマ字）で入力の上、ページ最下部の「Submit」をクリックしてください。以下の画面がページ上部に表示されれば、変更は完了です。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.



ID の確認

1. メニュー「Demographics」から、サブメニュー「Identification」をクリックすると、ご自身の CompTIA ID、テスティングパートナーID（ピアソン VUE ID）をご確認いただけます。

- Login ID : CompTIA ID
  ※2 回目以降の受験時には、予約時にこの ID を申請してください。
- Prometric testing ID : プロメトリック ID ※お持ちの場合のみ
- VUE testing ID : ピアソン VUE ID

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

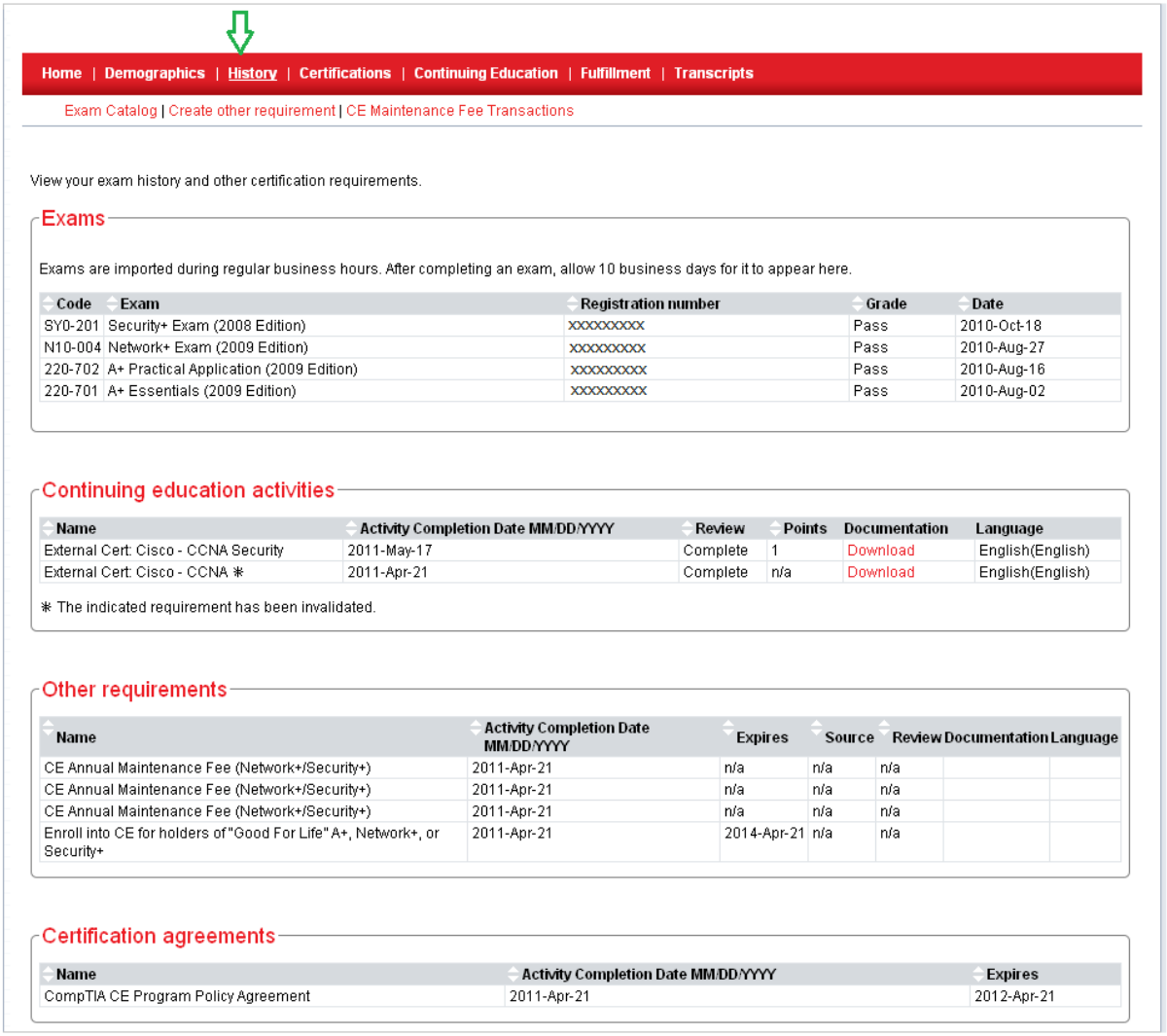
■各メニューの利用方法　ー　History ： 受験履歴の確認

「History」メニューでは、以下のことが行えます。

- 認定資格試験受験/ *CE（継続教育）アクティビティ申請履歴の確認　*登録がある場合のみ表示
- 受験可能な試験一覧、配信が終了した試験一覧の確認
- *CE（継続教育）プログラムの支払い料金の履歴確認　*登録がある場合のみ表示

認定資格試験受験/CE（継続教育）アクティビティ申請履歴の確認

1. メニューから「History」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。
   「History」では、合否にかかわらず、今まで受験されたことのある CompTIA 認定資格試験の詳細情報および、CE（継続教育）アクティビティ申請履歴をご確認いただくことができます。



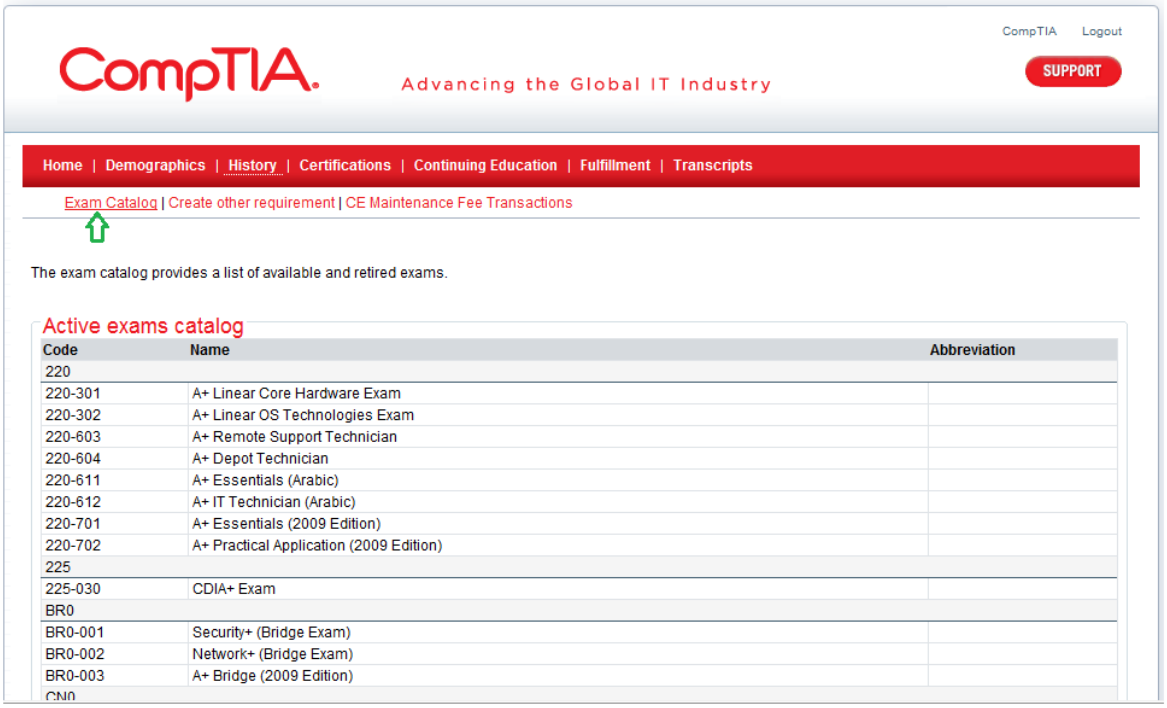
■	Code	：	試験番号
■	Exam	：	試験名称
■	Registration number	：	レジストレーション番号（登録 ID） ※スコアレポートに記載されています。
■	Grade	：	合否
■	Date	：	受験日

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

受験可能な試験一覧、配信終了試験一覧の確認

1. メニュー「History」から、サブメニュー「Exam Catalog」をクリックすると、現在受験可能な試験の一覧、配信終了の試験一覧が確認できます。※日本語以外の配信も含まれます。
   ※受験可能な全ての言語の試験が一覧になっています。日本語で受験可能な試験については、CompTIA 日本支局 web サイトをご確認ください。

＜Active exams catalog ： 受験可能な試験一覧＞



Code	Name	Abbreviation
220		
220-301	A+ Linear Core Hardware Exam	
220-302	A+ Linear OS Technologies Exam	
220-603	A+ Remote Support Technician	
220-604	A+ Depot Technician	
220-611	A+ Essentials (Arabic)	
220-612	A+ IT Technician (Arabic)	
220-701	A+ Essentials (2009 Edition)	
220-702	A+ Practical Application (2009 Edition)	
225		
225-030	CDIA+ Exam	
BR0		
BR0-001	Security+ (Bridge Exam)	
BR0-002	Network+ (Bridge Exam)	
BR0-003	A+ Bridge (2009 Edition)	
CN0		

＜Retired exams catalog ： 配信終了試験一覧＞

Retired exams catalog

Group	Series	Name
220	001	A+ Service Technician Exam (retired 1996)
220	002	A+ Core Service Technician Exam (retired 8/98)
220	003	A+ DOS/Microsoft Windows Module (retired 8/98)
220	004	A+ MAC Module (retired 8/98)
220	101	A+ Core Service Technician Exam
220	102	A+ DOS/Microsoft Windows Service Technician Exam
220	111	A+ Core Service Technician Exam
220	112	A+ DOS/Microsoft Windows Service Technician Exam
220	121	A+ Core Service Technician Exam
220	122	A+ DOS/Microsoft Windows Service Technician Exam
220	201	A+ Core Hardware Exam
220	202	A+ OS Technologies Exam
220	221	A+ Core Hardware Adaptive Exam
220	222	A+ OS Technologies Adaptive Exam
220	231	A+ Core Hardware Linear Exam
220	232	A+ OS Technologies Linear Exam
220	999	Exam #220-999
225	010	Certified Document Imaging Architech Exam
225	020	CDIA+ Certification Exam
3G0	101	IT Project Management Core Capabilities
3G0	102	ERP
3G0	103	E-Business Fundamentals
CMP	CEQ	CTT+ Equivalency Exam
CMP	NEQ	Network+ Equivalency Exam
CMP	SEQ	Server+ Equivalency Exam

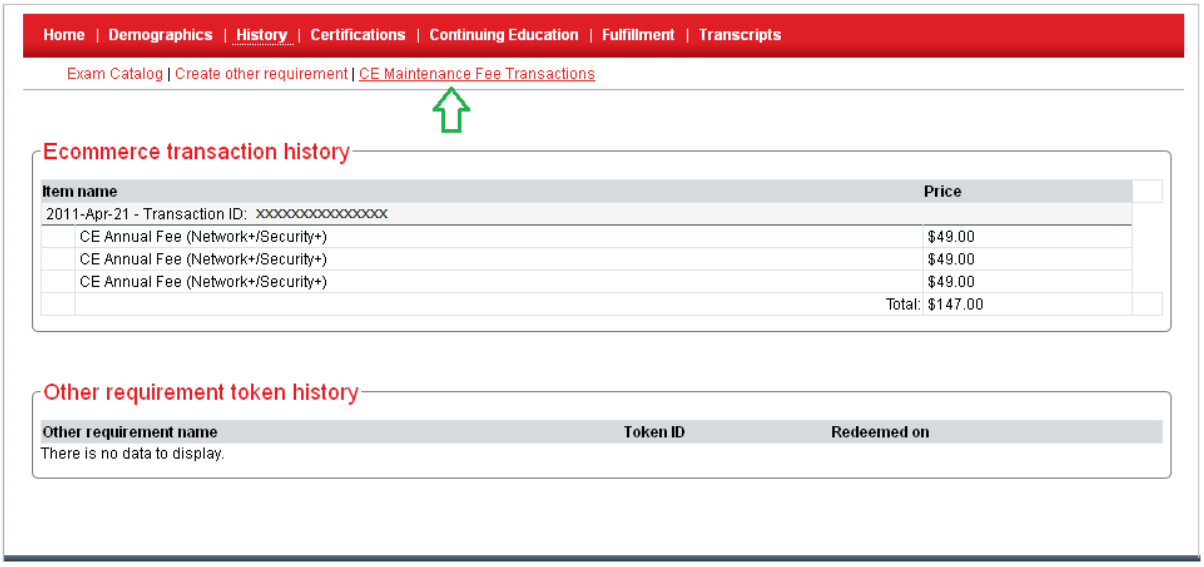
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

CE（継続教育）プログラムの支払い料金の履歴確認

CE（継続教育）プログラムに登録した際の登録費用の履歴が確認できます。

※CE（継続教育）については、日本支局のウェブサイトよりご確認ください。

http://www.comptia.jp/cont_recert.html



＜Fee transactions ： 発生費用詳細の履歴＞

■ Item name ： 項目

■ Price ： 費用

＜CE token history ： 取得単位の履歴＞

米国国防総省に所属し、特別コードをお持ちの方のみ表示されます。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■各メニューの利用方法 ー Certifications ： 認定資格の取得状況、認定ロゴ、PDF 認定証のダウンロード

「Certifications」メニューでは、以下のことが行えます。

- 認定資格の取得状況
- 認定資格ロゴのダウンロード
- PDF 認定証のダウンロード
- LinkedIn への取得済み認定資格の表示
- 関連する認定資格の一覧

認定資格の取得状況

1. メニューから「Certifications」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。
   「Active certifications/certificates」では、今までに取得されたことのある CompTIA 認定資格の一覧とそれぞれの詳細情報をご確認いただくことができます。

■	Certification	:	CompTIA 認定資格名称
■	Started	:	関連する認定資格への登録完了日
■	Active	:	認定資格取得日
■	CE Requirements Met	:	CE 要件が満たされた日 *CE 更新されると表示されます
■	Expires	:	有効期限
■	Downloads	:	認定資格ロゴダウンロード

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

認定資格ロゴのダウンロード

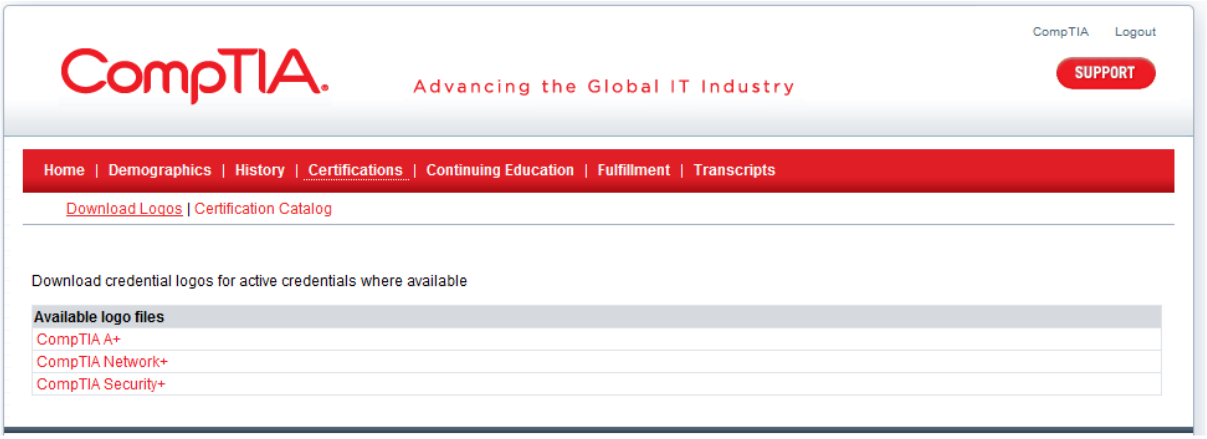
1. 「Download Logos」をクリックする。

※画像は、生涯認定バージョンの方の例となります。

2. 以下のような画面が表示されます。ロゴ使用のガイドライン「CompTIA - Cert-logo-usage.pdf」をご確認の上、同意される場合は、「I agree」をクリックして次画面に進んで下さい。
日本語「ロゴ使用のガイドライン」はこちらよりダウンロードできます。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

3. 取得済みの認定資格名称の一覧が表示されます。



4. ダウンロードしたい認定資格名称をクリックし、「ファイルのダウンロード」から「保存」を選択の上、任意の場所にファイルを保存してください。

5. ロゴは、「JPEG」「EPS」形式でダウンロードされます。（ロゴファイルと一緒に、「ロゴ使用のガイドライン（「CompTIA - Cert-logo-usage.pdf」）」がダウンロードされます。

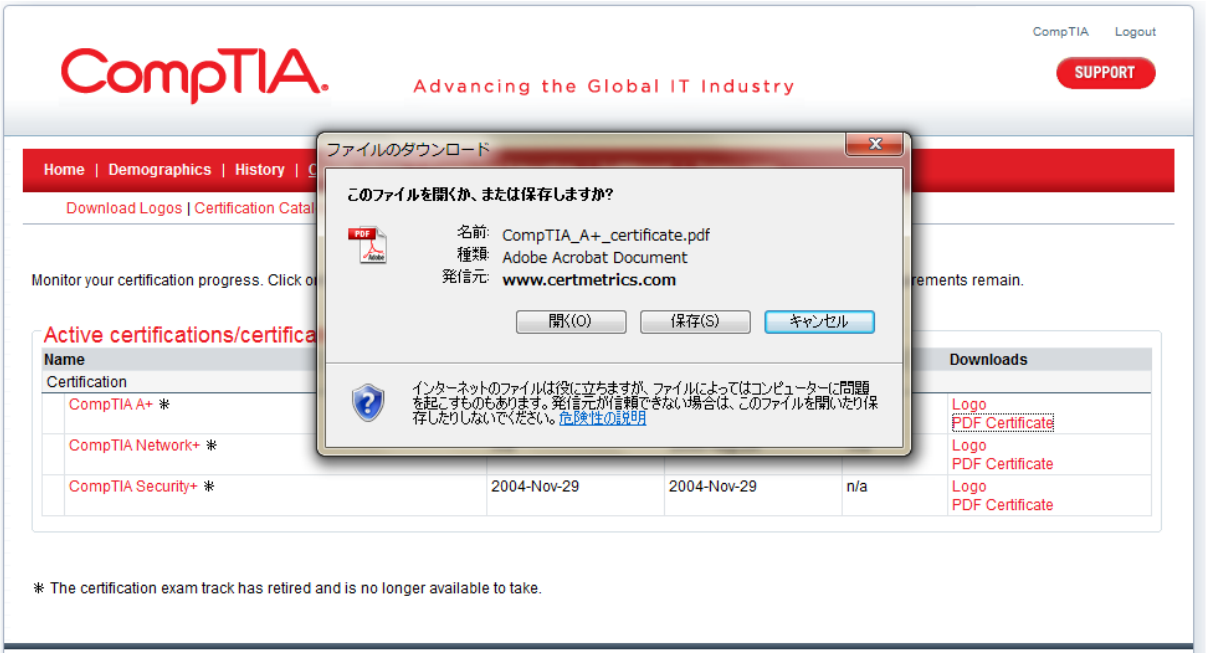
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

PDF 認定証のダウンロード

1. 「Active certifications/certificates」内にある「Download Logos」をクリックする。

※画像は、生涯認定バージョンの方の例となります。

2. 「ファイルのダウンロード」から「保存」を選択の上、任意の場所にファイルを保存してください。



＜認定証の表記について＞

認定証には、氏名、認定資格名称、CompTIA ID、認定日、(2011 年 1 月 1 日以降に取得された CompTIA CASP、CompTIA Cloud+、CompTIA Storage+、CompTIA Security、CompTIA Mobility+、CompTIA Network+、CompTIA A+については、有効期限)が印刷されます。

また、左下にリンク形式の Verification Code(認証コード)が表示されています。このリンクと、Code を利用して、認定資格の取得の証明を行うことが可能です。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

LinkedIn への取得済み認定資格の表示

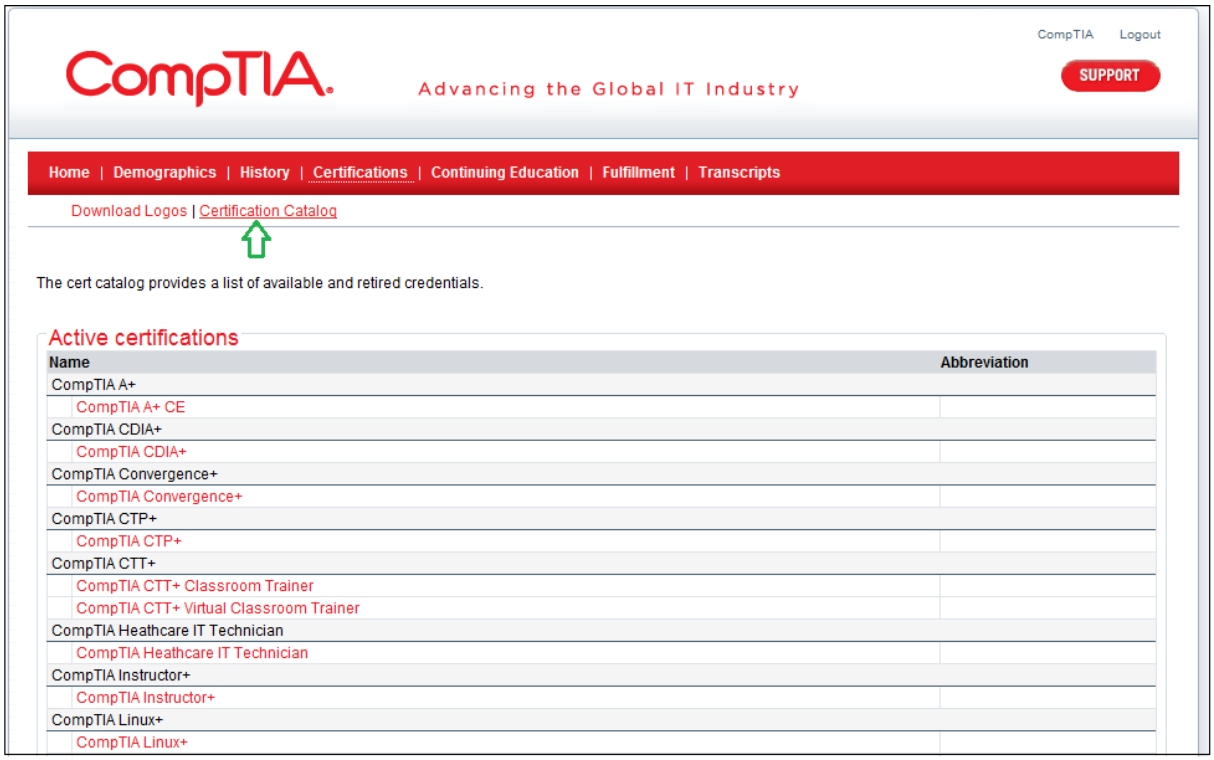
1. 「Active certifications/certificates」内にある「Add to LinkedIn」をクリックする。

2. LinkedIn のサイトにリダイレクトされます。LinkedIn にログインし、「プロフィールに追加」をクリックする。

3. 認定資格の「License Number」の有無が問われますので「スキップ」をクリックする。※ここでは CompTIA ID は使用しないでください。 最後のステップで「Done」をクリックして完了です。

関連する認定資格への登録状況

「Certification」下にあるメニュー「Certification Catalog」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。1 つの認定資格試験を合格することにより(認定資格の取得により)、関連する認定資格への登録状況をご確認いただくことができます。

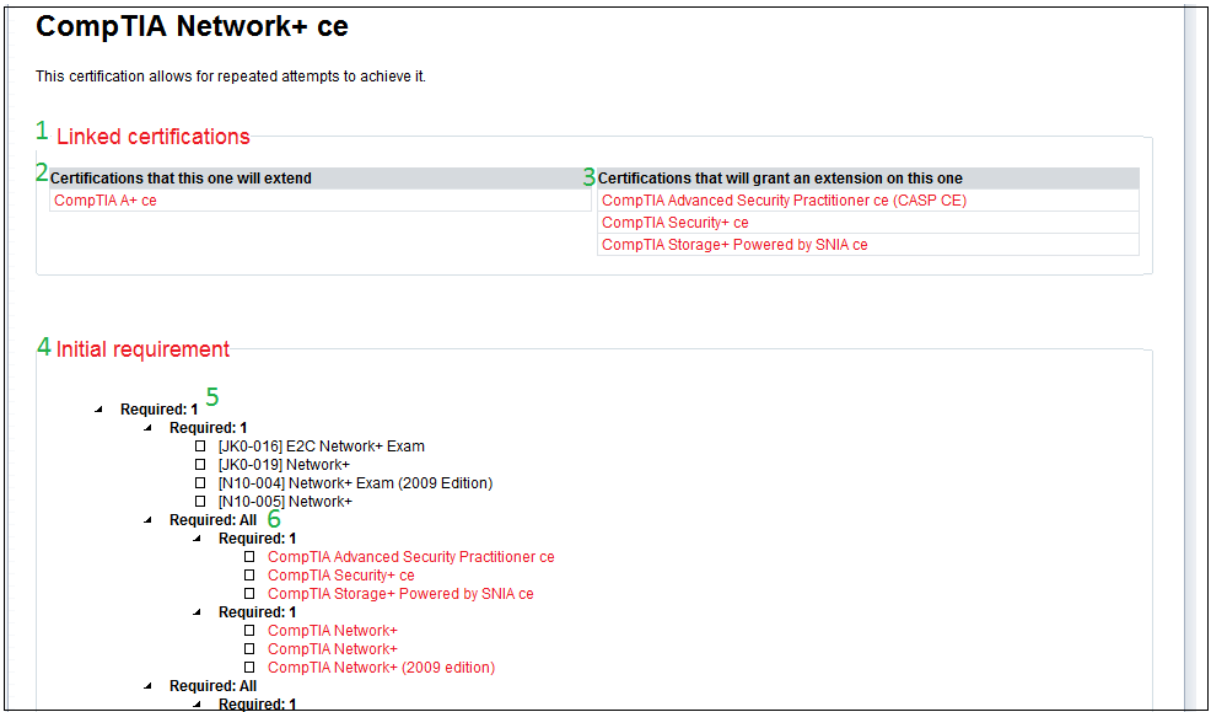


Active certifications: 現在受験可能な試験の一覧

Retired certifications: 配信終了の試験一覧

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

「CompTIA Network+ CE」をクリックした場合、以下のような画面が表示されます。※一例となります。ご了承ください。



1. Linked certifications: 関連のある認定資格
2. Certification that this one will extend: CompTIA Network+ CE プログラムの要件を満たすことにより、更新のために必要となる単位が免除され、更新される認定資格。
   ※複数の CompTIA 認定資格を取得している場合、よりハイレベルな認定資格の更新を行うことで、もう一方の認定資格で必要なる単位が免除され、二つの認定資格が CE 対応認定資格に更新されます。
3. Certifications that will grant an extension on this one: ここにある認定資格を取得または更新することで、CompTIA Network+ CE の更新のために必要となる単位が免除されます。
   ※複数の CompTIA 認定資格を取得している場合、よりハイレベルな認定資格の更新を行うことで、もう一方の認定資格で必要なる単位が免除され、二つの認定資格が CE 対応認定資格に更新されます。
4. Initial requirement: CompTIA Network+ CE を更新する上で必要となる要件
5. Required: Number: 記載されているうちのN個の条件を満たすことが必要となります。
6. Required: All: 記載されている全ての条件を満たすことが必要となります。

Extension (Re-certification) requirement: CompTIA Network+ CE を再更新する上で必要となる条件

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■各メニューの利用方法　ー　Continuing Education : CE（継続教育）プログラムの登録

「Continuing Education」メニューでは、以下のことが行えます。

- 倫理ポリシーの設定
- CE（継続教育）プログラム年会費の支払い
- CEU（継続教育ユニット）の提出
- 監査履歴の確認

※CE（継続教育）の概要および、CEU の提出手順等については、日本支局のウェブサイトよりマニュアル、ユーザーガイドをダウンロードの上ご確認ください。
http://www.comptia.jp/cont_recert.html
認定資格の更新は、受験者の「任意」となります

■各メニューの利用方法　ー　Fulfillment　：　認定証配送の進捗状況、認定証再発行申請

「Fulfillment」メニューでは、以下のことが行えます。

- 認定証配送の進捗状況確認
- 認定証再発行申請
- 取得済みの各認定資格の Verification Code（認証コード）の確認

認定証配送の進捗状況

1. メニュー「Fulfillment」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。
   ※「Fulfillment（認定証配送の進捗状況）」タブでは、「Demographics」ページの「submit」ボタンがクリックされてから 48～72 時間で、進捗状況リストの「Sent to Fulfillment」欄に日付が表示され、発送担当部門が受付したことが確認できます。この受付から、5～7 営業日ほどで認定キットが発送されます。

Name	Verification Code	Queued	Sent to Fulfillment	Complete	Status
CompTIA Security+ (Kit)	ABC11111111111111	2004-Dec-02	2004-Dec-02	2004-Dec-06	Shipped
CompTIA A+ (Kit)	ABC11111111111112	2001-Jan-19	2001-Jan-19	2001-Jan-26	Shipped
CompTIA Network+ (Kit)	ABC11111111111113	2000-Aug-29	2000-Aug-29	2000-Sep-04	Shipped

それぞれの項目については、以下の通りです。

- ■ Verification Code　：　各認定に紐付く、verification code（認証コード）です。このコードを利用して、認定資格の取得証明を容易に行うことができます。
- ■ Queued　：　認定証作成の段階に入った日付が記載されています。
  「n/a」となっている場合には、まだこの段階に入っていません。
- ■ Sent to Fulfillment　：　認定証の作成が完了し、送信準備段階に入った日付が記載されています。
  「n/a」となっている場合には、まだこの段階に入っていません。
- ■ Complete　：　認定証の発送が完了した日付が記載されています。
  「n/a」となっている場合には、まだこの段階に入っていません。

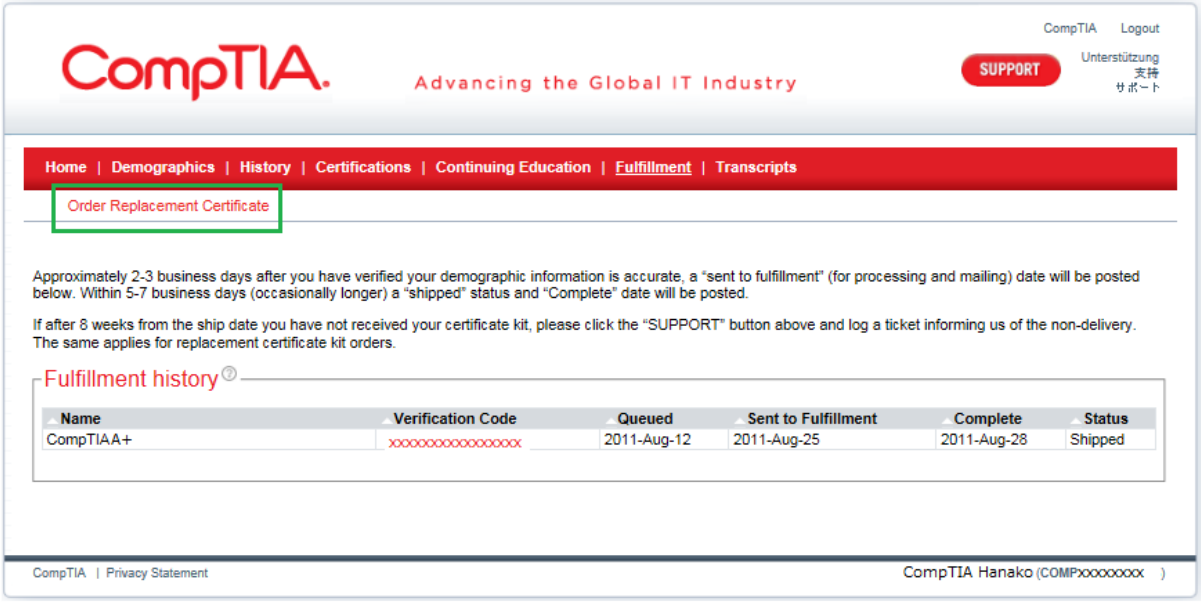
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■ Status : 「Shipped」となっている場合には、認定証の配送段階に入っています。
「n/a」となっている場合には、まだこの段階に入っていません。

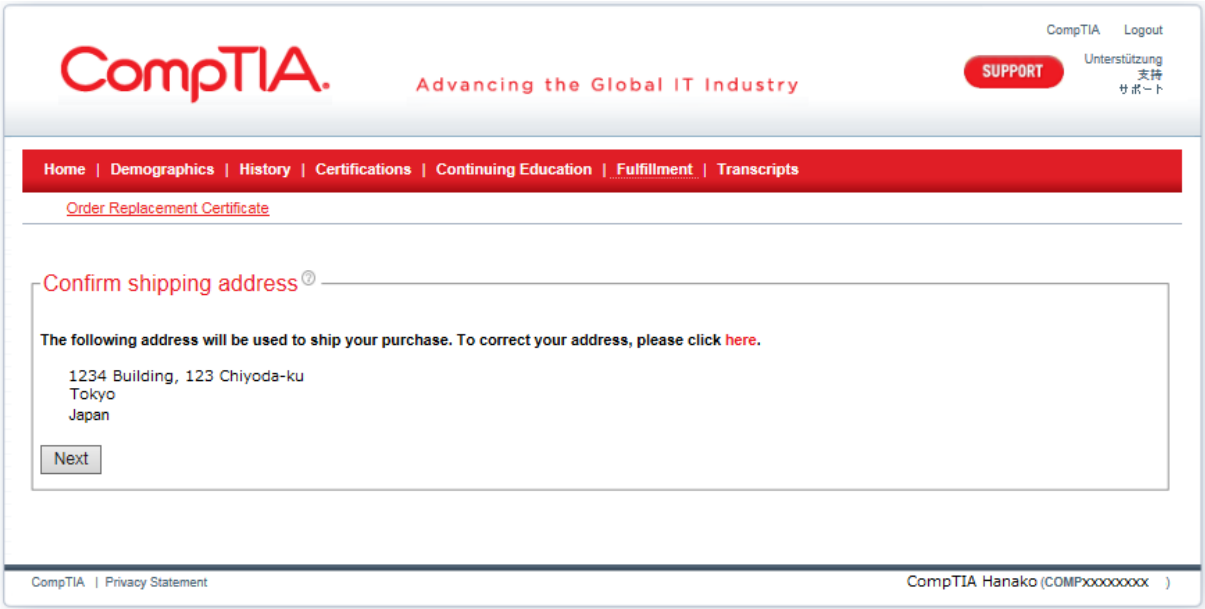
※認定証の発送には、米国からの定期便配送のため 6～8 週間前後のお時間をいただきます。
Career ID にて認定証発行の「Complete」の日付をご確認の上、この日付から 6 週間以上経過しているにも関わらず、お手元に認定証が届かない場合は、郵送事故の可能性もございますので、CompTIA 日本支局までご連絡ください。認定証到着までの間は、認定証の PDF をご利用ください。

認定証再発行申請

1. 「Fulfillment」下にあるメニュー「Order Replacement Certificate」をクリックする。

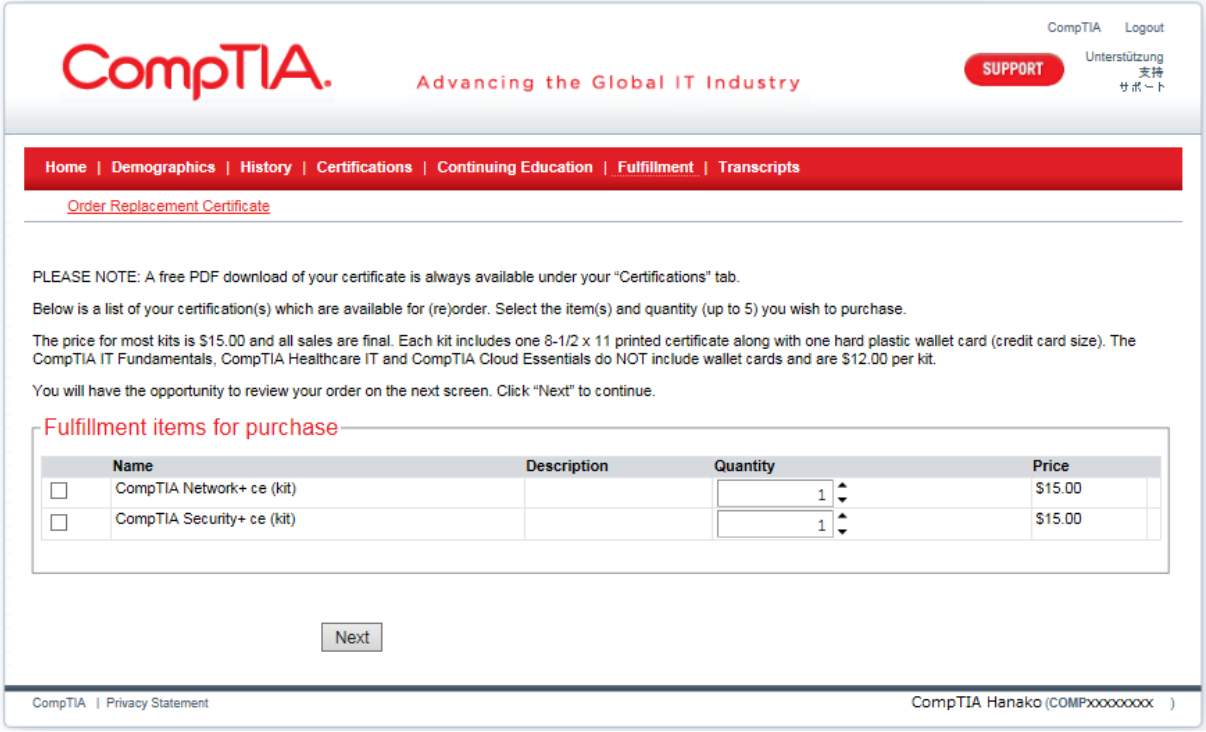


2. 「Confirm shipping address（配送先住所の確認）」に、登録されている住所が表示されます。表示に誤りがある場合は、Click here から修正を行ってください。

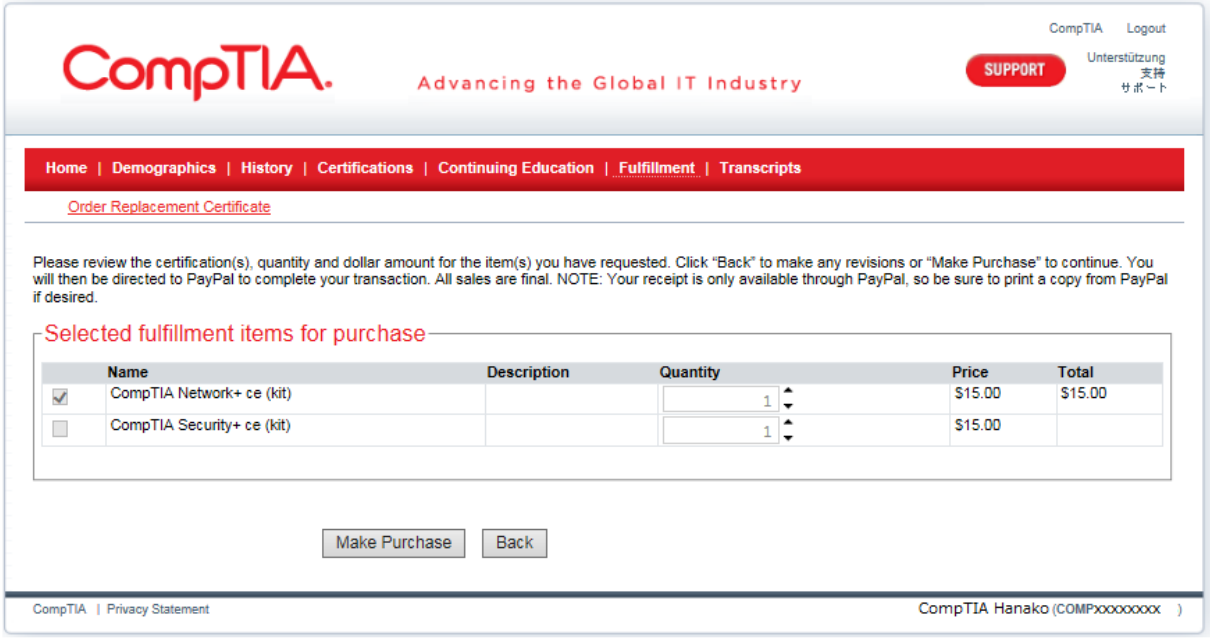


3. 以下のような画面が表示されます。取得されている認定資格が表示されますので、申請される科目のチェックボックスにチェックを入れ、「Next」をクリックします。
※一度に申請できる認定証の数は、一科目につき 5 通です。
※CompTIA Cloud Essentials など一部の科目には認定カードが含まれません。それらの場合、費用は 12 ドルと表示されます。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.



4.「Make Purchse（購入する）」をクリックします。
※返品や返金を致し兼ねますことを予めご了承ください。
※支払いに対する領収書は、PayPal よりメールで送信されます。



5. 画面が、PayPal ページに移動となります。支払いは、クレジットカードのみです。PayPal アカウントをお持ちでない方も、新規登録が必要となります。「PayPal アカウントの作成」より、必要情報を入力し、登録および支払いを完了させてください。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

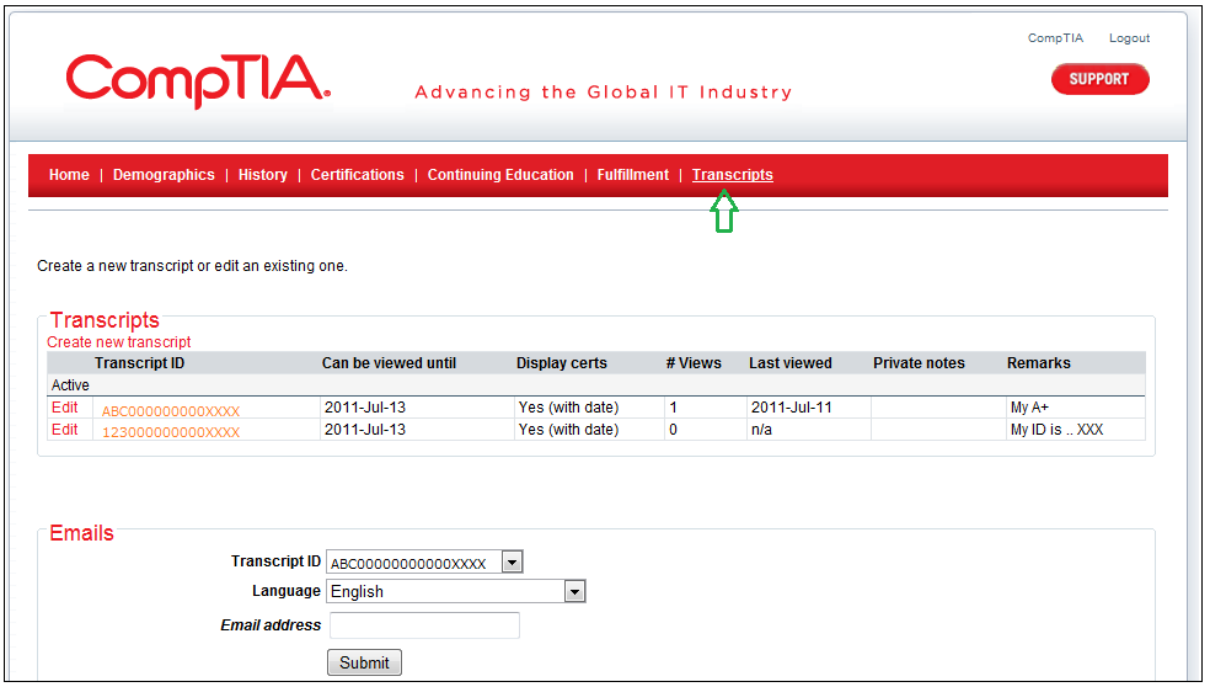
■各メニューの利用方法 ー Transcripts ： 認定資格取得証明のための第三者への転送

「Transcripts」メニューでは、以下のことが行えます。

・ 認定資格取得証明のための第三者への転送

認定資格取得証明のための第三者への転送

1. メニューから「Transcripts」をクリックすると、以下のような画面が表示されます。
   転送された証明内容の履歴を確認することができます。

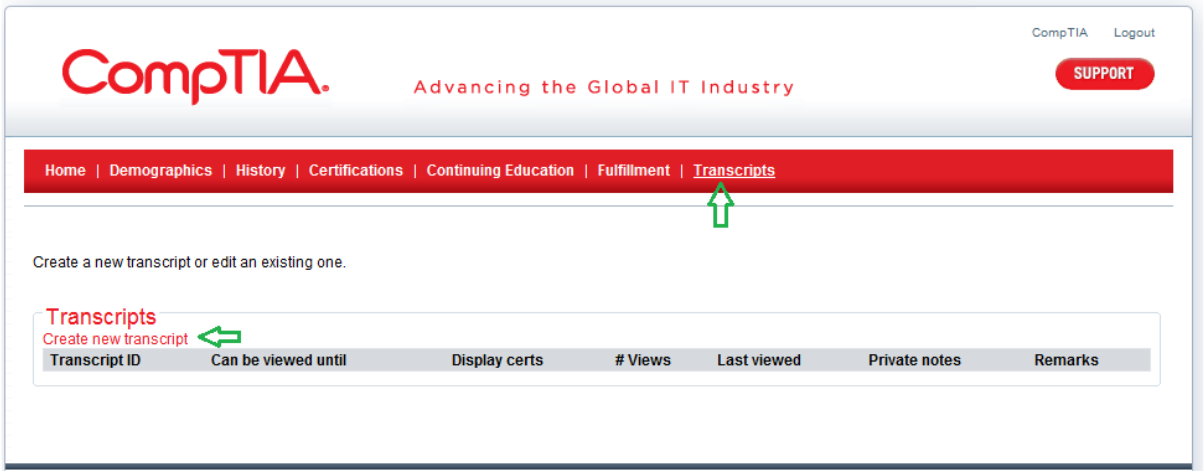


■	Transcript ID	：	証明リンクの ID
■	Can be viewed until	：	証明リンクの有効期限 （参照可能期限：表示形式 yyyy-mmm-dd）
■	Display Certs	：	認定資格名称の表示/非表示（日付表示の有無）
■	#Views	：	証明リンクの表示回数
■	Last Viewed	：	証明リンクの最終表示日
■	Private notes	：	メモ（リンク先では表示されません。）
■	Remarks	：	コメント（リンク先で表示されます。）

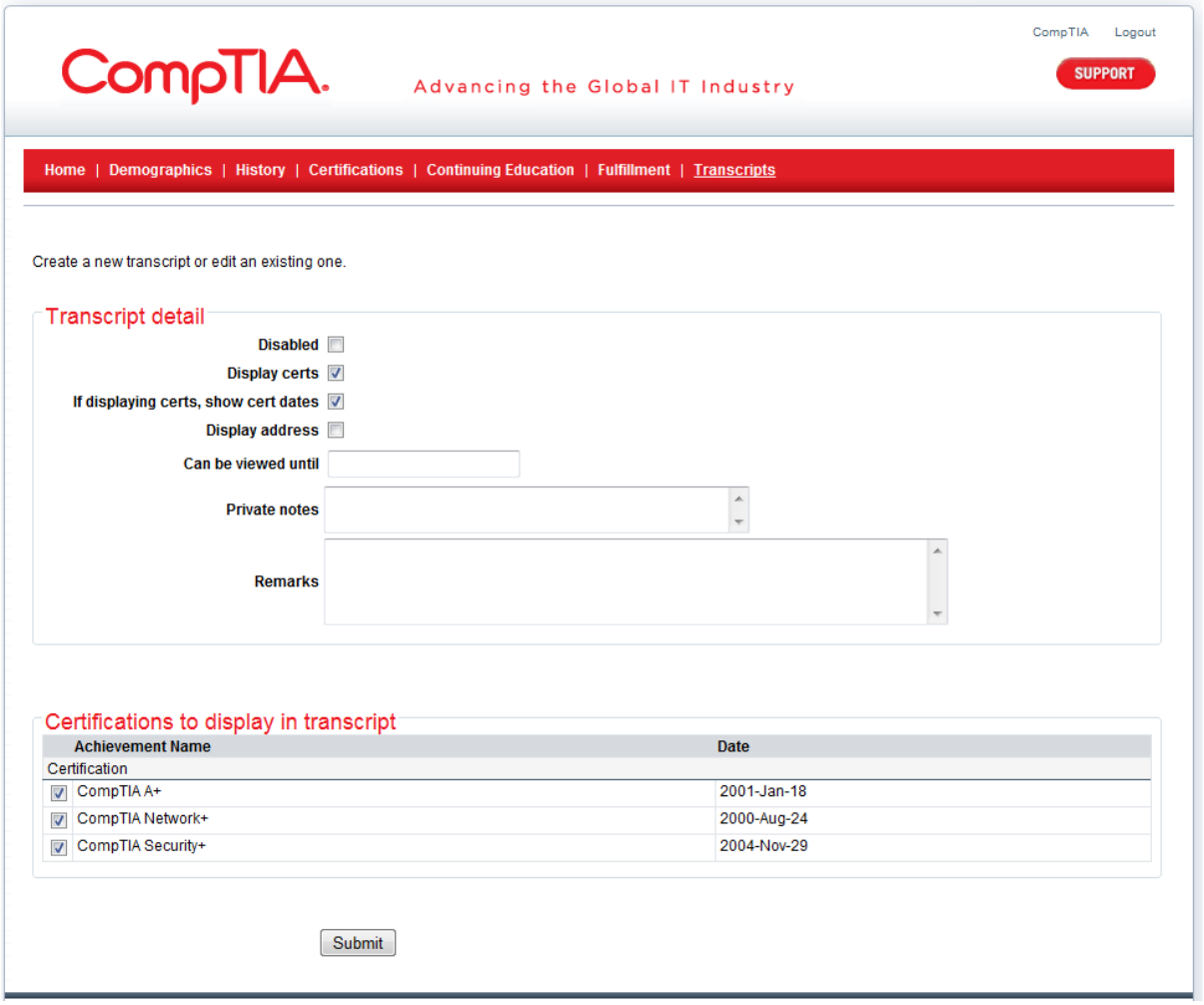
©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

新しく認定資格取得証明を作成する

1. メニューから「Transcripts」をクリックし、「Create new transcript」をクリック



2. 以下のような画面が表示されます。送信したい内容にチェックを入れて、「Submit」をクリックします。



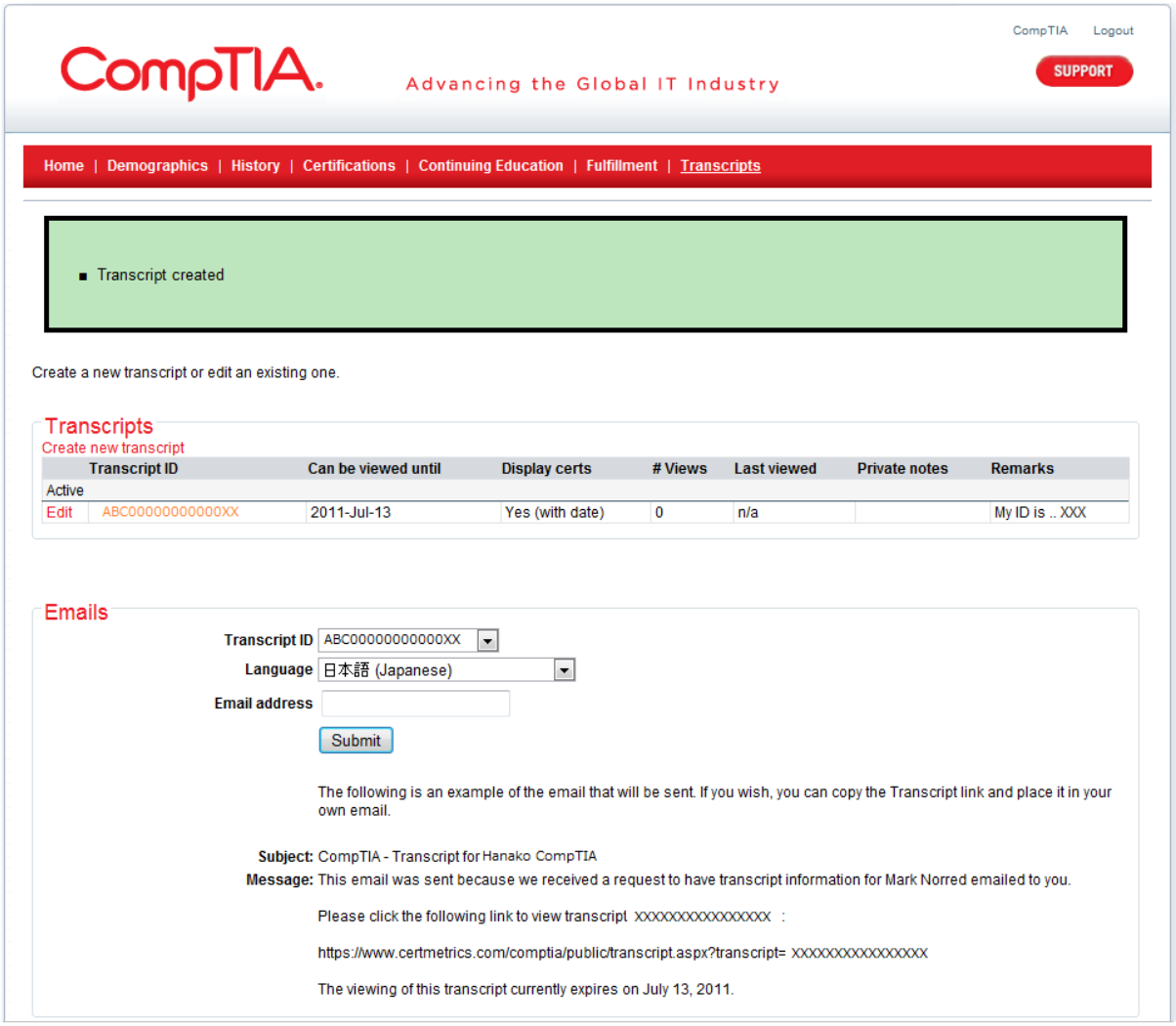
- ■ Disabled : 証明リンクの有効/無効
- ■ Display Certs : 認定資格名称の表示/非表示
- ■ If displaying certs, show cert dates : 上記で認定資格名称を表示した場合の取得日付の表示/非表示
- ■ Display address : 住所の表示/非表示
- ■ Can be viewed until : 証明リンクの有効期限
  （参照可能期限：入力形式　yyyy/mm/dd）

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■ Private notes ： メモ（リンク先では表示されません。） ※日本語入力不可
■ Remarks ： コメント（リンク先で表示されます。） ※日本語入力不可

※Certifications to display in transcript（証明証で表示する認定資格）では、取得済みの認定資格が表示されます。証明を希望する科目を選択してください。

3. 「Transcript」が作成されました。「Emails」枠内で、上記で作成した「Transcript ID」を選択し、表示言語を選択の上、E-mail アドレスを入れ「Submit」を押し完了です。送信先に、取得証明が送信されます。



送付が完了すると、下記メッセージが上部に表示されます。

- Email sent successfully.

※ご自身のメーラーより証明を転送する場合は、Subject（件名）、Message（本文）をそれぞれコピーして第 3 者に送付することも可能です。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.

■**Verification code（認証コード）を利用し、認定資格の取得を証明する**

Verification code （認証コード）とは：取得済みの認定資格ごとに割り当てられるコードで、このコードを利用し、資格の取得証明を容易に行うことができます。

この Verification code は、PDF 認定証の左下に表示されるほか、「Fulfillment」から確認することが可能です。

Verification code （認証コード）と、確認ページ先 URL（http://verify.comptia.org）を証明したい相手に送信し、完了です。

©Copyright 2015,The Computing Technology Industry Association. All rights reserved.